



## **Caroline Pelland**

Directrice adjointe aux relations professionnelles  
Secrétariat du Conseil du trésor

Dans son travail au Secrétariat du Conseil du trésor, Caroline Pelland gère des urgences au quotidien. Entre deux réunions, elle conduit des dossiers prioritaires avec professionnalisme et un bon sens de l'organisation. Pour elle, comprendre son organisation et le milieu dans lequel elle évolue est essentiel : elle doit appuyer ses décisions et ses actions sur sa bonne connaissance des enjeux.

### **Des défis au quotidien**

Son défi de tous les jours est de gérer et de concilier les aspects politico-administratifs dans son travail. Dans cet organisme central, l'interface entre le niveau politique et le niveau administratif est très rapprochée. Les dossiers prioritaires doivent être régulièrement ajustés. Ainsi, le défi devient de conserver la motivation de son équipe malgré la nécessité de réorienter le travail en fonction de nouveaux objectifs. Les considérations politiques et sa connaissance des enjeux ont alors un rôle important dans sa façon de mobiliser son personnel à travers les difficultés rencontrées.

Caroline estime que le respect est un élément fondamental de son rôle de gestionnaire. Sa franchise et son honnêteté sont appréciées de ses collègues, de même que la transparence de ses décisions. Elle agit de la même façon avec ses subordonnés qu'avec ses supérieurs, s'efforçant de donner l'heure juste et de donner son avis, mais toujours dans le respect. Elle prend la peine d'écouter les opinions des autres et sent que les gens acceptent mieux les décisions si leur avis a été considéré.

À travers tous les défis devant lesquels elle et son équipe se retrouvent, Caroline considère qu'il est essentiel d'avoir du plaisir. Faire son travail dans la bonne humeur et développer de bonnes relations avec ses collègues contribuent à la création d'un climat sain et respectueux. Elle aime

servir l'État et le citoyen ainsi qu'avoir le sentiment d'apporter quelque chose, de faire une différence. Travailler au sein de la fonction publique revêt pour Caroline un aspect très noble.

### **Au Cercle des jeunes leaders**

Son désir de progresser et de se développer l'a amenée à saisir l'occasion que représente sa participation au Cercle des jeunes leaders. Consciente qu'il y a des gens qui ont réussi de grandes choses pour la fonction publique, elle y recherchait un mentor avec qui partager ses expériences et élargir ses connaissances de la fonction publique. Elle a ainsi développé une relation qui lui permet de voir l'impact des décisions qui sont prises au Secrétariat du Conseil du trésor sur les autres ministères. Elle apprécie la possibilité de voir ce qui se passe sur le « terrain », à l'autre bout de la lorgnette.

### **Une ambition affirmée**

Caroline compte progresser dans son milieu de travail et obtenir de plus grandes responsabilités. Bien que le titre lui importe peu, on sent son ambition pour l'accomplissement et la réussite dans l'administration publique. Elle est franche dans ses objectifs et reste ouverte à d'autres possibilités de carrière dans différents ministères et organismes publics. Elle regarde son avenir avec enthousiasme.